

Regulamin rekrutacji kadry na mobilności Szkoła E.N.T.E.R. Erasmus+

w roku szkolnym 2025 /2026

1) Ogólne zasady

a) Do udziału w mobilności Erasmus+ są uprawnieni wszyscy pracownicy dydaktyczni oraz kadra kierownicza Szkoły Podstawowej nr 363 im. Prof. W. Doroszewskiego w Warszawie.

b) Chęć udziału w mobilności zgłaszamy wyłącznie poprzez wypełnienie formularza (link udostępniony przez Zespół ds. Erasmus).

<https://forms.office.com/e/7VXMQu5C2P>

2) Możliwości udziału w mobilności w roku szkolnym 2025/2026

a) Opieka nad grupami uczniów – planowane są 3 wyjazdy uczniowskie.

Są to:

- MobGRP 1: Barbarano Mossano (Włochy) 1 opiekun - 24-27 lutego
- MobGRP 2: Kerpen (Niemcy) 1 opiekun - 19-24 kwietnia
- MobGRP 3: Banska Stiavnica (Słowacja) 1 opiekun - II połowa maja

Rekrutacja uczniów odbywa się na podstawie osobnego regulaminu.

b) Obserwacje pracy – przewidziane 8 mobilności job-shadowing w szkołach partnerskich.

- Obserwacje pracy to wyjazdy trwające od 3 do 5 dni, z możliwością przeznaczenia dodatkowego dnia lub dwóch na podróż. Przewidziano osiem takich mobilności dla ośmiu osób.

- Współpracujemy ze szkołami podstawowymi, Banskiej Stiavnicy (Słowacja) oraz z gimnazjum i liceum w Kerpen koło Kolonii (Niemcy), Barbarano Mossano (Włochy)
- Część mobilności job-shadowing zaplanowana jest równolegle z wyjazdami uczniów. W takim przypadku uczestnik realizuje własny program obserwacji, a podróż i zakwaterowanie odbywa wspólnie z grupą uczniów. W razie potrzeby przejmuje obowiązki opiekuna grupy.
- Mamy zaproszenia na obserwacje pracy do szkół w Hoce (Słowenia), Kitee (Finlandia), i w Havířovie (Czechy, region częściowo polskojęzyczny).
- Każda szkoła posiada własny kalendarz roku szkolnego, ferie oraz inne ograniczenia organizacyjne. Uczestnicy są zobowiązani dostosować się do terminów wyznaczonych przez szkołę przyjmującą.
- Istnieje również możliwość nawiązania współpracy z innymi szkołami, na przykład poprzez platformę eTwinning.

c) Wyjazdy na szkolenia – 6 mobilności (6 osób) zgodnych z Planem Erasmus.

Aby zapewnić ciągłość pracy szkoły, wyjazdy na kursy preferowane są w wakacje.

d) Wizyta przygotowawcza – wyjazd 1 osoby do Banskiej Stiavnicy (grudzień/listopad 2025)

e) Podróże do krajów sąsiednich (lub innych o ile to możliwe) realizowane są bez użycia samolotu (green travel).

3) Kryteria wyboru uczestników

a) Znajomość języka obcego wystarczająca do udziału w mobilności (formularz samooceny CEFR).

b) Zgodność tematu mobilności z celami projektu Szkoła E.N.T.E.R.

c) Indywidualny Plan Erasmus – uzasadnienie potrzeby udziału. Jest on częścią formularza zgłoszeniowego

d) Udział w sieci Erasmus (projekty eTwinning, goszczenie nauczycieli na lekcjach i zajęciach, praca w Zespole ds. Erasmus).

e) Zaangażowanie w życie szkoły, w tym aktywność w szkolnych wydarzeniach.

f) Doświadczenie w mobilnościach, szczególnie z uczniami (dotyczy opiekunów).

g) Priorytet dla nauczycieli, którzy dotąd nie uczestniczyli w mobilności Erasmus+ (dotyczy obserwacji pracy).

4) Proces rekrutacji

- a) Rekrutację prowadzi Zespół ds. Erasmus, oceniając spełnianie kryteriów i jakość Indywidualnego Planu Erasmus. Wszystkie formularze są rozpatrywane indywidualnie.
- b) W razie konieczności Zespół przeprowadza dodatkowo wywiad z kandydatami i kandydatkami, aby ustalić czas trwania, rodzaj podróży, kraj i temat mobilności.
- c) Wyniki przedstawiane są Dyrekcji do akceptacji.
- d) Termin zgłoszeń: do 20 października 2025 r. W razie niewypełnienia miejsc prowadzona jest rekrutacja uzupełniająca.
- e) Zespół rozpatruje zgłoszenia do 3 listopada i ogłasza wyniki rekrutacji.
- f) W przypadku uwolnienia środków prowadzona jest rekrutacja uzupełniająca.

5) Obowiązki uczestników podczas przygotowania do mobilności i w czasie mobilności.

- a) Zakwalifikowani uczestnicy współpracują z Zespołem Erasmus we wszystkich sprawach formalnych, merytorycznych i organizacyjnych związanych z mobilnością.
- b) Osoby pełniące funkcję opiekunów grup uczniów uczestniczą w rekrutacji i przygotowaniu uczniów oraz utrzymują kontakt ze szkołą przyjmującą.
- c) W trakcie mobilności uczestnicy dokumentują swoje działania oraz działania grupy (np. zdjęcia), dbając o odpowiednie oznaczenie szkoły i źródła dofinansowania ze środków UE.
- d) Uczestnicy angażują się w budowanie sieci Erasmus poprzez nawiązywanie i rozwijanie współpracy z partnerami.
- e) Podstawową zasadą jest realizacja założeń Planu Erasmus.

6) Obowiązki uczestników po mobilności

- a) Uczestnicy są zobowiązani do niezwłocznego przekazania kompletnej i opisanej dokumentacji finansowej oraz certyfikatów specjalście ds. finansów i rozliczeń, zgodnie z zaleceniami Zespołu Erasmus.
- b) Do obowiązków należy także przeprowadzenie mini-szkolenia dla rady pedagogicznej oraz lekcji otwartej lub zajęć otwartych.
- c) Uczestnicy biorą udział w realizacji wewnątrzszkolnych działań zgodnych z celami Planu Erasmus, odpowiednio do swojego stanowiska.
- d) Wdrażają nowe metody pracy (np. CLIL, TIK) i rekomendują je innym nauczycielom.

- e) Organizują lub współorganizują wydarzenia szkolne, takie jak warsztaty, koncerty czy projekty angażujące uczniów.
- f) Współpracują z Zespołem ds. Erasmus, aby przybliżyć szkołę do zrealizowania celów Planu Erasmus.
- g) W czasie jednego semestru po zakończeniu mobilności uczestnik ma obowiązek zrealizować projekt eTwinning. Może to zrobić jako założyciel lub włączając się w istniejący projekt.

6) Finansowanie

- a) Koszt mobilności pokrywany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach projektu Erasmus+ "Szkoła E.N.T.E.R."
- b) uczestnicy otrzymują kwoty ryczałtowe na realizację mobilności, zgodne ze stawkami jednostkowymi ustalonymi przez Komisję Europejską.
- c) Zakwalifikowani uczestnicy podpisują Umowę Uczestnika i wskazują nr konta bankowego.
- d) Rozliczenia prowadzone są w euro, zgodnie z wytycznymi Zespołu ds. Erasmus.

7) Wsparcie włączenia

- a) Uczestnicy zakwalifikowani do mobilności mogą ubiegać się o dodatkowe środki w ramach wsparcia włączenia, zgodnie z zasadami programu Erasmus+. Dotyczy to osób o mniejszych szansach, w tym ze specjalnymi potrzebami, które mogą być zagrożone wykluczeniem.
- b) W przypadku konieczności pokrycia kosztów związanych z udziałem w mobilności (np. zakup walizki, specjalny transport), uczestnik informuje Zespół Erasmus. Zespół podejmuje decyzję o sfinansowaniu wydatku ze środków organizacyjnych lub występuje do Narodowej Agencji o dodatkowe wsparcie.
- c) Koszty nie mogą być refundowane wstecznie. Potrzeby należy zgłaszać w formularzu zgłoszeniowym, lub niezwłocznie po zakończeniu rekrutacji lub niezwłocznie po ich pojawieniu się.

8) Wsparcie językowe

Uczestnicy zakwalifikowani do mobilności mogą skorzystać ze wsparcia językowego w następujących formach:

- A) pomocy koleżeńskiej ze strony koordynatorek projektu,
- B) koleżeńskiego wsparcia językowego podczas mobilności,

- C) dofinansowania nauki języka obcego, jeśli jest ono niezbędne do realizacji mobilności oraz działań po jej zakończeniu (np. projektów eTwinning).
- a) Wniosek o dofinansowanie można złożyć w formularzu rekrutacyjnym lub po zakwalifikowaniu do mobilności. Zespół Erasmusa rozpatruje każde zgłoszenie indywidualnie i, w miarę dostępnych środków, może przeznaczyć część budżetu organizacyjnego na ten cel.
 - b) Zespół Erasmusa nie organizuje kursów językowych.
 - c) Dofinansowanie do nauki języka obcego nie może być przyznane wstecznie.

9) Zapisy końcowe

a) Regulamin został zatwierdzony przez Zespół ds. Erasmusa i Dyрекję SP363 i obowiązuje od 1 października 2025 r. Może być modyfikowany przez Zespół ds. Erasmusa, za zgodą Dyrekcji, z zachowaniem transparentności i zgodności ze Standardami Erasmusa. Wszyscy pracownicy szkoły muszą być informowani o wprowadzonych zmianach.

Informacja dla nauczycieli

Drodzy Nauczyciele,

Rozpoczynamy działania w ramach drugiego roku projektu „Szkoła Ekologiczna, Nowoczesna, Twórcza, Europejska i Różnorodna” (Szkoła ENTER) finansowanego z programu Erasmus+ Unii Europejskiej. W bieżącym roku szkolnym (II semestr oraz wakacje) zaplanowaliśmy 13 mobilności dla kadry.

Osoby, które chcą wziąć udział w rekrutacji, obowiązkowo muszą wypełnić formularz zgłoszeniowy do dn. 20 października 2025 r.

Regulamin rekrutacji znajdziecie pod poniższym linkiem oraz na tablicy Erasmus w pokoju nauczycielskim.

Pozdrawiamy,

Zespół ds. Erasmus i projektów europejskich